**輔仁大學　原住民族學生資源中心多功能文化展藝空間場地**　　**借用申請表**

申請日期：＿＿年＿＿月＿＿日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用單位 |  | 活動人數 |  |
| 申請人簽章 |  | 連絡電話 |  |
| 活動名稱 |  |
| 活動類別 | □講座□分享會□教育訓練（培訓） | □會議□其他＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |
| 場佈時間（含場復） | 自＿＿年＿＿月＿＿日　　時　　分起至＿＿年＿＿月＿＿日　　時　　分止 |
| **活動時間** | 自＿＿年＿＿月＿＿日　　時　　分起至＿＿年＿＿月＿＿日　　時　　分止 |
| 可使用資源 | ■黑色塑膠椅45張 ■音響設備1組、麥克風4支 ■單槍投影(含佈幕)■長桌6張1張可坐2-3人 ■短桌5張1張可坐2人  |
| 本次活動需使用設備 | □音響設備 □麥克風\_\_支 □長桌\_\_\_張 □黑色塑膠椅\_\_\_張 □單槍投影(含佈幕) **※筆記型電腦請自備**，需使用□音源線 □VGA線 □HDMI線 |
| 活動時負責人 | 單位／系級：姓名：電話： | 活動前負責人 | * 同左

單位／系級：姓名：電話： |
| 是否於場內飲食 | □否□是，請確實做好資源回收並自行處理垃圾。 | 原資中心承辦人 |  |